

**ALLA POLIZIA MUNICIPALE
DEL COMUNE DI CHIESINA UZZANESE**

Spazio per il protocollo

OGGETTO : Richiesta di Ordinanza per modifica temporanea della disciplina della circolazione e/o della sosta.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____
Prov. (____) in via /Piazza _____ n.____
Tel. _____, Codice Fiscale / P. Iva _____
in qualità di _____ della Ditta _____
con sede in _____, dovendo effettuare / i lavori / organizzare
l'evento _____

NUMERO DI TELEFONO DEL RESPONSABILE DEI LAVORI

- Avendo già presentato domanda di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico o di alterazione stradale;
- Non avendo la necessità di richiedere l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico (si allega la documentazione comprovante) _____;

C H I E D E

che dal giorno _____ alle ore __:__ al giorno _____ alle ore __:__
venga emessa per la via/piazza _____
nel tratto _____ dal civico ____ al civico ____

L'Ordinanza di istituzione dei seguenti provvedimenti:

- Divieto di sosta con rimozione dei veicoli su ambo i lati della strada;
- Divieto di sosta con rimozione dei veicoli sul lato _____ della strada;
- Divieto di transito a tutti i veicoli;
- Divieto di transito ai pedoni;
- Senso unico alternato di marcia regolato da impianto semaforico;
- Senso unico alternato di marcia regolato da movieri;
- Altro: _____

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI FALSITÀ NEGLI ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, COME PREVISTO DALL'ART 76 DEL D.P:r 445 DEL 28/12/2000 E CHE IN CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE IL SOTTOSCRITTO DECADE DAI BENEFICI CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EVENTUALMENTE EMANATO, SULLA BASE DELLA PRESENTE DOMANDA, COME PREVISTO DALL'ART 75 DEL SUDDETTO DECRETO.

DICHIARA

Di impegnarsi a mettere in opera la prescritta segnaletica stradale secondo le vigenti disposizioni di legge (48 ore prima dell'esecuzione dei lavori o dell'evento), a propria cura e spese, curandone la manutenzione durante la permanenza ed assumendosi ogni responsabilità penale e civile per qualsiasi danno a persone o cose che la permanenza e/o errata collocazione di tale segnaletica può causare.

SI OBBLIGA

- 1) A sottostare a tutte le condizioni che, in materia, sono contenute nel D.Lgs 507/1993 e successive modifiche, nel vigente Regolamento per l'applicazione della TOSAP, nonché a quanto previsto dagli articoli 20 e 21 del D. Lgs 285/1992 e successive modifiche;
- 2) A comunicare tempestivamente la conclusione anticipata dei provvedimenti richiesti;
- 3) A richiedere la proroga almeno 5 giorni lavorativi prima della scadenza dell'Ordinanza;
- 4) Ad osservare le prescrizioni dell'Ordinanza;
- 5) A ritirare l'Ordinanza di istituzione dei provvedimenti in materia di circolazione o sosta ed alla corretta installazione della segnaletica stradale.

Si allega/no le foto / la planimetria del luogo dove verrà/anno svolto/i / i lavori l'evento ed un Documento di riconoscimento.

Data

Firma e Timbro del Richiedente

(Timbro per le sole ditte)